

REGULAMIN

zapisów, rezerwacji stanowisk i płatności online
dla wystawców wydarzeń Thrift Up

§ 1. Definicje

1. **Organizator/Spółka** – oznacza podmiot odpowiedzialny za przygotowanie, koordynację i przeprowadzenie Wydarzenia, tj. **Thrift Up spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kielcach**, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0001247022, NIP: 9592094174, REGON: 54499963700000
2. **Wydarzenie** - targi odzieżowe organizowane pod marką Thrift Up, odbywające się w mieście i terminie wskazanych w Formularzu.
3. **Wystawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna posiadająca zdolność prawną, która składa zamówienie dotyczące udziału w Wydarzeniu w charakterze wystawcy; Wystawcą może być także osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej.
4. **Regulamin** - niniejszy Regulamin określający zasady elektronicznych zapisów wystawców, rezerwowania stanowisk na konkretnych wydarzeniach Thrift Up oraz dokonywania płatności online za pośrednictwem operatora zewnętrznego.
5. **Formularz** - formularz zgłoszeniowy udostępniony przez Organizatora przy użyciu usługi Google Forms, dotyczący konkretnego Wydarzenia.
6. **Stanowisko** - odpłatnie rezerwowana przestrzeń dla Wystawcy na Wydarzeniu, w wariantach wskazanym w Formularzu, w szczególności: stół, stanowisko średnie albo stanowisko duże.
7. **HotPay** - system obsługi płatności prowadzony przez ePłatności będącą dostawcą usług płatniczych.
8. **Regulamin Wydarzeń** - odrębny regulamin określający zasady uczestnictwa i zachowania na Wydarzeniach Thrift Up.
9. **Umowa** - umowa pomiędzy Organizatorem a Wystawcą dotycząca rezerwacji Stanowiska i udziału Wystawcy w oznaczonym Wydarzeniu.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z Formularza, składania i potwierdzania zamówień, zawierania Umów, dokonywania płatności online, rezygnacji, zwrotów i reklamacji.
2. Regulamin nie zastępuje Regulaminu Wydarzeń. Wystawca jest związany również Regulaminem Wydarzeń w zakresie zasad uczestnictwa, bezpieczeństwa, odpowiedzialności i sprzedaży na terenie Wydarzenia.

3. Parametry konkretnej rezerwacji - w szczególności miasto, data, miejsce Wydarzenia, rodzaj i wyposażenie Stanowiska, cena oraz termin płatności - są wskazywane w Formularzu albo w wiadomości potwierdzającej zamówienie.

§ 3. Warunki złożenia zamówienia

1. Zamówienie może złożyć osoba pełnoletnia posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych albo osoba uprawniona do działania w imieniu Wystawcy.
2. Wystawca jest zobowiązany podać dane prawdziwe, kompletne i aktualne oraz posiadać dostęp do podanego adresu e-mail.
3. Przed wysłaniem Formularza Wystawca jest zobowiązany zapoznać się z Regulaminem, Regulaminem Wydarzeń i informacją o przetwarzaniu danych osobowych oraz zaakceptować dokumenty wymagane do złożenia zamówienia.
4. Wysłanie Formularza oznacza złożenie zamówienia dotyczącego wybranego Wydarzenia i Stanowiska. Samo wysłanie Formularza nie stanowi potwierdzenia dostępności Stanowiska ani potwierdzenia rezerwacji.
5. Wystawca odpowiada za skutki podania nieprawidłowego adresu e-mail albo innych danych uniemożliwiających obsługę zamówienia.

§ 4. Zawarcie Umowy i potwierdzenie rezerwacji

1. Organizator weryfikuje kompletność zgłoszenia, zgodność zgłoszenia z Regulaminem Wydarzeń oraz dostępność wybranego rodzaju Stanowiska.
2. Jeżeli Stanowisko jest dostępne, Wystawca otrzymuje możliwość dokonania płatności za pośrednictwem HotPay - bezpośrednio w toku składania zamówienia albo za pomocą instrukcji lub linku przesłanego przez Organizatora.
3. Umowa zostaje zawarta, a Stanowisko uznaje się za zarezerwowane, z chwilą łącznego spełnienia następujących warunków:
 - a) Organizator otrzymał od HotPay informację o prawidłowym wykonaniu płatności w pełnej wysokości;
 - b) Organizator wysłał na adres e-mail Wystawcy potwierdzenie przyjęcia zamówienia i rezerwacji Stanowiska.
4. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 3 lit. b, wskazuje co najmniej Wydarzenie, jego miasto i termin, rodzaj Stanowiska, cenę oraz dane Wystawcy. Do potwierdzenia Organizator dołącza Regulamin i Regulamin Wydarzeń w formacie umożliwiającym ich zachowanie.
5. Do czasu otrzymania potwierdzenia rezerwacji Wystawca nie powinien uznawać Stanowiska za zarezerwowane ani ponosić kosztów, które zależą od udziału w Wydarzeniu.

6. Jeżeli płatność nie zostanie wykonana w terminie wskazanym w Formularzu albo wiadomości Organizatora, zamówienie wygasa bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia, a Stanowisko może zostać udostępnione innej osobie.
7. Organizator może odmówić przyjęcia zamówienia w szczególności z powodu braku miejsc, niekompletnego lub niezgodnego z prawdą zgłoszenia, wcześniejszych istotnych naruszeń Regulaminu Wydarzeń albo nieskutecznej płatności. O odmowie Organizator informuje Wystawcę e-mailem.
8. Jeżeli Organizator otrzyma płatność, lecz z przyczyn leżących po jego stronie nie może potwierdzić rezerwacji, zwraca otrzymaną cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni.

§ 5. Płatności online

1. Cena właściwa dla danego rodzaju Stanowiska jest wskazywana przed dokonaniem płatności w Formularzu, wiadomości Organizatora lub na stronie płatności. Cena podawana osobie będącej konsumentem jest ceną brutto.
2. Płatności online są obsługiwane przez HotPay. Dostępne metody płatności wynikają z aktualnej oferty HotPay wyświetlanej Wystawcy przy inicjowaniu transakcji.
3. HotPay świadczy usługę płatniczą na zasadach określonych we własnym regulaminie. Operator płatności nie jest stroną Umowy dotyczącej rezerwacji Stanowiska ani podmiotem odpowiedzialnym za organizację Wydarzenia.
4. Dokonanie płatności może wymagać zaakceptowania regulaminu HotPay. Aktualne dokumenty HotPay są udostępniane przez operatora na stronie hotpay.pl/umowy-i-regulaminy/.
5. Organizator nie przechowuje danych karty płatniczej ani danych uwierzytliwiających do bankowości elektronicznej. Dane te są przekazywane bezpośrednio podmiotom uczestniczącym w realizacji płatności.
6. Płatność uważa się za wykonaną po otrzymaniu przez Organizatora od HotPay informacji o jej prawidłowym zakończeniu. Samo zablokowanie środków albo rozpoczęcie transakcji nie oznacza wykonania płatności.
7. Ewentualna dodatkowa opłata pobierana bezpośrednio przez HotPay jest wskazywana Wystawcy przez operatora przed zatwierdzeniem transakcji i podlega zasadom HotPay.
8. Zwrot ceny dokonywany przez Organizatora następuje przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Wystawca, chyba że Wystawca wyraźnie zgodzi się na inny sposób, który nie wiąże się dla niego z kosztami.
9. Dokument sprzedaży jest wystawiany zgodnie z obowiązującymi przepisami, na podstawie danych podanych przez Wystawcę.

§ 6. Prawo odstąpienia od Umowy

1. Wystawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy najpóźniej na 14 dni przed datą rozpoczęcia Wydarzenia. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy przez Wystawcę w ww. terminie, Organizator zwróci Wystawcy wpłaconą przez niego Opłatę, pomniejszoną o wartość Usług będących w toku realizacji lub wykonanych na rzecz Wystawcy do dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać przesłane na adres e-mail Organizatora kontakt@thriftup.pl.
2. W przypadku odstąpienia od umowy po upływie terminu wskazanego w ust. 1 albo niestawienia się Wystawcy na Wydarzeniu, uiszczona Opłata nie podlega zwrotowi. Za uprzednią zgodą Organizatora Wystawca może wskazać inny podmiot spełniający warunki udziału w Wydarzeniu, który wstąpi w jego miejsce. Zmiana Wystawcy wymaga akceptacji Organizatora i staje się skuteczna z chwilą jej potwierdzenia przez Organizatora. Organizator może odmówić wyrażenia zgody, jeżeli działalność proponowanego podmiotu jest niezgodna z charakterem Wydarzenia lub postanowieniami Regulaminu.

§ 7. Rezygnacja i zmiana rezerwacji

1. Wystawca może poinformować Organizatora o rezygnacji z udziału w Wydarzeniu, wysyłając wiadomość na adres kontakt@thriftup.pl z danymi pozwalającymi zidentyfikować rezerwację.
2. Jeżeli Wystawcy przysługuje ustawowe prawo odstąpienia, jego rezygnacja złożona w terminie może zostać potraktowana jako oświadczenie o odstąpieniu, o ile jednoznacznie wskazuje wolę zakończenia Umowy.
3. Poza przypadkami, w których zwrot wynika z ustawy, Regulaminu, warunków wyraźnie wskazanych w Formularzu albo indywidualnego porozumienia z Organizatorem, rezygnacja Wystawcy z potwierdzonej rezerwacji nie powoduje obowiązku zwrotu ceny.
4. Zmiana Wydarzenia, terminu, miasta, rodzaju Stanowiska albo osoby Wystawcy wymaga uprzedniej zgody Organizatora wyrażonej e-mailem i jest możliwa wyłącznie w granicach dostępności miejsc.
5. Wystawca nie może bez zgody Organizatora przenieść rezerwacji na inną osobę ani udostępnić całości Stanowiska innemu podmiotowi.

§ 8. Odwołanie lub istotna zmiana Wydarzenia

1. W razie odwołania Wydarzenia przez Organizatora Wystawca może wybrać przeniesienie rezerwacji na inne Wydarzenie, jeżeli Organizator zaproponuje taką możliwość, albo zwrot całej ceny rezerwacji otrzymanej przez Organizatora.
2. Zmianę miasta Wydarzenia uznaje się za zmianę istotną. Wystawca może zaakceptować zmianę albo zrezygnować z rezerwacji i otrzymać zwrot całej ceny rezerwacji.
3. Wybór Wystawcy powinien zostać przekazany w terminie wskazanym w wiadomości Organizatora, nie krótszym niż 7 dni. Brak odpowiedzi oznacza wybór zwrotu ceny.

4. Zwrot następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od odwołania Wydarzenia albo otrzymania decyzji Wystawcy o braku akceptacji istotnej zmiany.
5. Organizator może dokonać nieistotnych zmian organizacyjnych, w szczególności w zakresie dokładnego położenia Stanowiska w obrębie miejsca Wydarzenia, jeżeli nie obniżają one istotnie standardu lub funkcjonalności zarezerwowanego wariantu.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają dalej idących praw Wystawcy wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 9. Zakres rezerwacji i udział w Wydarzeniu

1. Rezerwacja obejmuje wyłącznie Wydarzenie, termin, miasto i rodzaj Stanowiska wskazane w potwierdzeniu. Dokładne położenie Stanowiska ustala Organizator, z uwzględnieniem wybranego wariantu i możliwości organizacyjnych.
2. Wystawca jest zobowiązany przestrzegać Regulaminu Wydarzeń, instrukcji organizacyjnych przesłanych przed Wydarzeniem oraz zgodnych z prawem poleceń obsługi dotyczących bezpieczeństwa i organizacji.
3. Rezerwacja Stanowiska nie stanowi zapewnienia określonej liczby odwiedzających, poziomu sprzedaży, obrotu ani wyniku ekonomicznego Wystawcy.
4. Wystawca odpowiada za zgodność prowadzonej sprzedaży, prezentowanych towarów i oznaczeń z prawem oraz za wykonanie własnych obowiązków podatkowych, konsumenckich i informacyjnych.

§ 10. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące Formularza, procesu rezerwacji, potwierdzenia Umowy, wysokości ceny albo działań Organizatora można składać na adres kontakt@thriftup.pl.
2. Reklamacja powinna zawierać dane pozwalające zidentyfikować Wystawcę i rezerwację, opis problemu oraz - jeżeli to możliwe - oczekiwany sposób jego rozwiązania. Brak tych danych nie powoduje pozostawienia reklamacji bez rozpoznania, jeżeli jej rozpatrzenie jest możliwe.
3. Organizator udziela odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od jej otrzymania, na adres e-mail Wystawcy albo w inny uzgodniony sposób.
4. Reklamacje dotyczące samej usługi płatniczej, w szczególności autoryzacji lub wykonania transakcji przez HotPay, mogą wymagać zgłoszenia również operatorowi płatności zgodnie z jego regulaminem. Nie wyłącza to odpowiedzialności Organizatora za wykonanie Umowy.

§ 11. Wymagania techniczne i usługi elektroniczne

1. Do skorzystania z Formularza i płatności online potrzebne są: urządzenie z dostępem do Internetu, aktualna przeglądarka internetowa, aktywny adres e-mail oraz możliwość korzystania z metody płatności udostępnionej przez HotPay.

2. Zabronione jest przekazywanie przez Formularz treści bezprawnych, złośliwego oprogramowania albo danych osób trzecich bez podstawy prawnej.
3. Wystawca może w każdej chwili zaprzestać korzystania z Formularza przed wysłaniem zamówienia. Po zawarciu Umowy jej zakończenie następuje na zasadach określonych w Regulaminie i przepisach prawa.
4. Organizator podejmuje uzasadnione działania w celu zapewnienia prawidłowego działania procesu zapisów, jednak nie odpowiada za zakłócenia wynikające wyłącznie z urządzenia, oprogramowania lub łącza internetowego Wystawcy.

§ 12. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Organizatora w związku ze zgłoszeniem, rezerwacją i wykonaniem Umowy jest Organizator.
2. Dane osobowe przetwarzane są przez Organizatora w związku z: przyjmowaniem zgłoszeń do udziału w Wydarzeniu, zawarciem i realizacją umowy dotyczącej udziału w Wydarzeniu, organizacją i obsługą Wydarzenia, prowadzeniem rozliczeń, realizacją działań promocyjnych i informacyjnych związanych z Wydarzeniem, dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami.
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie: a) 6 ust. 1 lit. b RODO — w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy, b) 6 ust. 1 lit. c RODO — w zakresie obowiązków prawnych ciążących na Organizatorze, c) 6 ust. 1 lit. f RODO — w zakresie prawnie uzasadnionego interesu Organizatora polegającego w szczególności na organizacji Wydarzenia, zapewnieniu bezpieczeństwa, promocji Wydarzenia oraz dochodzeniu roszczeń.
4. Formularz jest udostępniany przy użyciu Google Forms, a płatność jest realizowana za pośrednictwem HotPay. Informacja o przetwarzaniu danych powinna wskazywać role tych podmiotów i zakres przekazywanych im danych zgodnie z rzeczywistą konfiguracją usług i umowami Organizatora.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Organizatorem przy realizacji Wydarzenia, w szczególności: operatorom płatności, podmiotom świadczącym usługi IT, podmiotom technicznym i logistycznym, właścicielom obiektów, podmiotom świadczącym usługi księgowe, prawne i marketingowe wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów związanych z organizacją Wydarzenia, wykonaniem umowy, realizacją obowiązków prawnych oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
7. Wystawca zobowiązuje się do przekazywania Organizatorowi wyłącznie danych osobowych, których przetwarzanie jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz do wykonania wobec osób, których dane przekazuje Organizatorowi, obowiązków informacyjnych wymaganych przepisami RODO.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
2. Przyjęcie warunków niniejszego Regulaminu następuje z chwilą złożenia przez Wystawcę zgłoszenia udziału w Wydarzeniu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie, w szczególności ze względu na zmiany w przepisach obowiązującego prawa lub techniczne i organizacyjne zmiany w sposobie realizacji Usług. O zmianach Organizator poinformuje Wystawców poprzez wiadomość e-mail wysłaną na adres podany w Formularzu zgłoszeniowym.
4. Regulamin obowiązuje od dnia 01.08.2026 r.

Załącznik nr 1

Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy

Formularz należy wypełnić i wysłać tylko wtedy, gdy Wystawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy.

Adresat: Thrift Up sp. z o.o., ul. Edwarda Meissnera 16/19, 25-634 Kielce, e-mail: kontakt@thriftup.pl

Ja/My (*) niniejszym informuję/informujemy (*) o odstąpieniu od Umowy dotyczącej rezerwacji Stanowiska na Wydarzeniu Thrift Up:

Miasto i termin Wydarzenia:

Rodzaj Stanowiska:

Data zawarcia Umowy / potwierdzenia rezerwacji:

Imię i nazwisko / nazwa Wystawcy:

Adres Wystawcy:

Adres e-mail użyty przy zgłoszeniu:

Data:
.....

(*) Niepotrzebne skreślić.